

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МАЛОЯРОСЛАВЕЦКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКАЯ ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ДЕРЕВНЯ ЕРДЕНЕВО»**

РЕШЕНИЕ

от 12.08.2021 г.

№ 33

**О создании комиссии по приемке
выполненных работ: ремонту, отсыпке,
окувечиванию участка дороги общего пользования
местного значения в д. Козлово на территории
сельского поселения «Деревня Ерденево»**

В соответствии ФЗ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», от 08.11.2007 г. № 257 ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения «Деревня Ерденево», на основании письма ИП О.А.Ладыгтной от 11.08.2021 исх. 16

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА
РЕШИЛА:**

1. Создать комиссию по приемке выполненных работ: ремонту, отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево» в прилагаемом составе, началом работы комиссии определить дату 16.08.2021 г. в 11:00.

2. Утвердить Положение о комиссии по приемке выполненных работ: ремонту, отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево».

3. Утвердить прилагаемую форму акта приемки выполненных работ: ремонту, отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево» общего пользования местного значения.

4. Настоящее решение, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте СП «Деревня Ерденево».

**Глава сельского поселения
«Деревня Ерденево»**

И.Н.Антипов

Состав
комиссии по приемке выполненных работ: ремонту, отсыпке,
окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д.
Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево»

Антипов Иван Николаевич	Глава муниципального образования сельского поселения «деревня Ерденево»
Кошевой Александр Иванович	Глава администрации сельского поселения «деревня Ерденево»
Иванов Эдуард Владимирович	Депутат муниципального образования сельского поселения «деревня Ерденево»
Каландия Апполон Ипполитович	Депутат муниципального образования сельского поселения «деревня Ерденево»
Мысник Александр Николаевич	Представитель местного населения

Положение
комиссии по приемке выполненных работ: ремонту, отсыпке,
окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д.
Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по приемке выполненных работ: ремонту, отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево», (далее - Комиссия) создана с целью осуществления приемки выполненных работ: ремонту, отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево», определения соответствия выполненных работ техническим и иным требованиям.

1.2. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав и изменения в составе Комиссии утверждаются Решением Сельской Думы МО СП «деревня Ерденево».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными и областными законами, муниципальными правовыми актами Малоярославейского муниципального района, по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Комиссия с целью осуществления приемки выполненных работ ремонту, отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево»

2.1. Организует приемку выполненных работ: ремонту, отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево», определения соответствия выполненных работ техническим и иным требованиям;

2.2. Определяет соответствие выполненных работ по строительству, реконструкции, ремонту и содержанию автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) представленной Комиссии документации путем визуального осмотра и инструментальных измерений.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. При приемке выполненных работ по отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево» Комиссия вправе требовать предъявления следующих документов:

3.1.1. От Администрации муниципального района: утвержденную проектно-сметную документацию, график производства работ;

3.1.2. От подрядчика: Акты выполненных работ на все виды работ, предусмотренные муниципальным контрактом работ; исполнительную документацию (журнал производства работ; сертификаты, технические паспорта, акты испытаний и др. документы, удостоверяющие качество материалов, использованных при производстве работ).

3.2. Комиссия вправе привлекать к участию в работе компетентных специалистов и проводить в случае необходимости измерения и проверки на соответствие условиям муниципального контракта.

3.3. Комиссия обязана:

3.3.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, строительными нормами и правилами, стандартами, инструкциями и настоящим Положением;

3.3.2. Изучить и проанализировать предъявленные документы, освидетельствовать участок автомобильной дороги с проведением в случае необходимости измерений и проверок;

3.3.3. Не допускать приемку в эксплуатацию участка автомобильных дорог)при наличии отступлений от условий проектно-сметной документации;

3.3.4. В случае принятия решения о приемке в эксплуатацию дороги оформить и подписать акт приемки выполненных работ, предъявленный подрядчиком. Акт приемки подписывается всеми членами Комиссии. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, излагают его в письменном виде, которое прилагается к акту приемки, с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие нормативные правовые акты;

3.3.5. В случае если Комиссия принимает решение о невозможности приемки в эксплуатацию участка автомобильной дороги, составить мотивированное заключение с обоснованиями в произвольной форме, имеющее ссылки на нормативные правовые акты, и предложения по устранению выявленных недостатков, которое подписывается всеми членами Комиссии;

3.3.6. Определить сроки устранения выявленных недостатков и дату проведения повторной Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Свою деятельность Комиссия осуществляет посредством проведения проверок, составления акта приемки по результатам проверки, рассмотрения представленных материалов и документов.

4.2. Работу Комиссии возглавляет ее председатель.

4.3. Председатель Комиссии определяет время и место работы Комиссии, организует контроль за выполнением принятых Комиссией решений.

4.4. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - его полномочия.

4.5. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии и повестке дня не позднее чем за 5 рабочих дней до начала приемки в эксплуатацию автомобильной дороги (участка автомобильной дороги), ведет рабочую документацию Комиссии, обеспечивает оформление акта приемки, направляет подрядчику копию акта приемки и иную необходимую информацию.

4.6. Члены Комиссии: имеют право письменно излагать особое мнение, которое прилагается к акту приемки, с обоснованиями, имеющими ссылки на действующие законодательные и нормативные акты; вносить предложения по работе Комиссии;

4.7. Председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии вправе вести деловую переписку от имени Комиссии и представлять ее в других организациях в рамках полномочий Комиссии.

4.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется в виде акта приемки, который подписывается всеми членами Комиссии, либо в виде мотивированного заключения об отказе в приемке дороги в эксплуатацию. Комиссия принимает решение путем открытого голосования.

4.9. Комиссия правомочна принимать решение по результатам обследования участка автомобильной дороги, если присутствует не менее 2/3 от общего количества членов Комиссии.

4.10. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

4.11. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению или акту приемки.

4.12. Оформление акта приемки осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента окончания приемки выполненных работ.

4.13. Копии актов приемки выполненных работ передаются подрядчику.

Акт
приемки выполненных работ: ремонту, отсыпке,
окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д.
Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево»

Населенный пункт _____ «___» _____ 20__ г.
Комиссия, действующая на основании _____
(указать № и дату Решения)

в составе: председателя _____
(должность, фамилия, и., о.)

членов _____
(должность, фамилия, и., о.)

произвела приемку работ, выполненных _____
(указать организацию, выполнявшую работы)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
по ремонту, отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево» с _____ км по _____ км, ремонту, отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево».

На основании рассмотрения предъявленной документации и осмотра участка в натуре, контрольных измерений и испытаний Комиссия установила следующее:

1. В процессе проведения работ имелись следующие отступления от утвержденного проекта (рабочих чертежей), технических правил по ремонту автомобильных дорог, согласованные с проектной организацией и заказчиком (перечислить все выявленные отступления, указать, по какой причине эти отступления произошли, с кем и когда согласованы)

2. Полная сметная стоимость ремонта (по утвержденной сметной документации) _____ тыс. руб.

3. Фактическая стоимость ремонта _____ тыс. руб.

4. Заключение _____

Работы ремонту, отсыпке, окувечиванию участка дороги общего пользования местного значения в д. Козлово на территории сельского поселения «Деревня Ерденево» выполнены в полном объеме в соответствии с муниципальным контрактом, проектно-сметной документацией, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта автомобильных дорог и отвечают требованиям правил приемки работ.

Решение приемочной Комиссии _____

Акт составлен в _____ экземплярах, которые вручены или разосланы следующим организациям _____

Передать на хранение рассмотренные Комиссией документы _____

(перечислить какие, число экземпляров и организаций)

Председатель Комиссии _____ Антипов И.Н.
(подпись, фамилия, и., о.)

Члены Комиссии _____ Кошевой А.И.
(подписи, фамилии, и., о.)

_____ Иванов Э.В.
(подписи, фамилии, и., о.)

_____ Каландия А.И.
(подписи, фамилии, и., о.)

_____ Мысник А.Н.
(подписи, фамилии, и., о.)