

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МАЛОЯРОСЛАВЕЦКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКАЯ ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ДЕРЕВНЯ ЕРДЕНЕВО»**

РЕШЕНИЕ

от 23.03.2018 г.

№ 6

«Об утверждении Порядка планирования и принятия решения об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «Деревня Ерденево»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии со статьями 23, 45, 46 Устава сельского поселения «Деревня Ерденево», руководствуясь статьёй 39 Устава сельского поселения «Деревня Ерденево»,

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА
РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок планирования и принятия решения об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения «Деревня Ерденево», согласно приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия, подлежит официальному опубликованию (обнародованию), а также размещению на официальном сайте администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

**Глава сельского поселения
«Деревня Ерденево»**

А.Ф. Алёшкин

**Порядок
планирования и принятия решения об условиях приватизации имущества,
находящегося в муниципальной собственности
сельского поселения «Деревня Ерденево»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок планирования и принятия решения об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности сельского поселения «Деревня Ерденево» (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

1.2. Подготовку и организацию приватизации, продажу муниципального имущества (объектов и предприятий) осуществляет администрация сельского поселения «Деревня Ерденево» (далее - Администрация).

**2. Порядок планирования
приватизации муниципального имущества**

2.1. Прогнозный план приватизации муниципального имущества утверждается решением Сельской Думы сельского поселения «Деревня Ерденево» (далее - Сельская Дума) на срок от одного до трех лет. Разработка проекта прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год осуществляется Администрацией.

2.2. Сельская Дума, Глава сельского поселения, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, иные юридические лица и граждане вправе направлять в Администрацию предложения о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году.

2.3. Прогнозный план приватизации муниципального имущества должен содержать перечень муниципального имущества, которое планируется приватизировать в очередном финансовом году, с указанием его местонахождения, характеристик и предполагаемых сроков приватизации.

2.4. Внесение при необходимости изменений в утвержденный прогнозный план приватизации осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком для его разработки.

3. Отчет о выполнении прогнозного плана приватизации

3.1. Администрация ежегодно до 1 мая представляет в Сельскую Думу отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год, содержащий в себе перечень приватизированных имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

3.2. Отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год подлежит опубликованию в соответствии с законодательством РФ о приватизации.

4. Подготовка и принятие решения об условиях приватизации

4.1. Основанием для подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества является утвержденный Сельской Думой прогнозный план приватизации муниципального имущества на соответствующий год.

4.2. Подготовка решений об условиях приватизации осуществляет Администрация.

4.3. При подготовке решения об условиях приватизации муниципального имущества проводятся следующие мероприятия: изготавливаются технические паспорта на объекты недвижимости, подлежащие приватизации; оформляется кадастровый план земельного участка под зданием, строением, сооружением, а также под объектом, строительство которого не завершено и который признан самостоятельным объектом недвижимости; оформляется другая необходимая документация.

4.4. При подготовке решения об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия Администрация проводит следующие мероприятия: инвентаризация имущества, в том числе и обязательств предприятия; составляется промежуточный баланс предприятия (бухгалтерский баланс и акт инвентаризации предоставляются комиссии по приватизации, подписанные руководителем и главным бухгалтером унитарного предприятия, и скрепляются печатью); составляется перечень действующих ограничений (обременений) и определяется необходимость установления при приватизации дополнительных ограничений и публичных сервитутов; определяется балансовая стоимость подлежащих приватизации активов предприятия; при преобразовании унитарного предприятия в открытое акционерное общество определяется размер уставного капитала, количество и номинальная стоимость акций, разрабатывается устав общества.

4.5. Решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности принимается постановлением администрации в соответствии с прогнозным планом приватизации муниципального имущества.

4.6. В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

4.6.1. Наименование имущества и иные данные, позволяющие его индивидуализировать;

4.6.2. Способ приватизации муниципального имущества;

4.6.3. Нормативная цена муниципального имущества;

4.6.4. Начальная цена муниципального имущества;

4.6.5. Срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

4.6.6. Преимущественное право арендаторов муниципального имущества, соответствующих установленным ст. 3 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации» требованиям, на приобретение арендуемого недвижимого имущества;

4.6.7. Иные необходимые для приватизации муниципального имущества сведения.

4.7. Администрация осуществляет контроль за исполнением победителем условий конкурса при продаже муниципального имущества на конкурсе и составляет отчет о выполнении победителем условий конкурса.

5. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

5.1. Прогнозный план приватизации муниципального имущества, а также решения об условиях приватизации муниципального имущества подлежат опубликованию в установленном порядке в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

5.2. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в вышеуказанных средствах массовой информации в месячный срок со дня совершения указанных сделок.

5.3. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат сведения, предусмотренные ст. 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

5.4. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (претендент), имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются в соответствии с действующим законодательством.